

Негосударственное частное учреждение
Профессиональная образовательная организация
Уральский институт подготовки кадров «21-й век»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ФПУ-ПОО «УИПК «21-й век»,
А.С. Воробьев
10 апреля 2018г.



ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
деятельности Уральского института подготовки кадров «21-й век»
за 2017 год

Нижний Тагил
2018 год

Содержание

1. Сведения об учреждении.....	3
1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.....	3
1.2. Предмет и цели деятельности.....	3
2. Структура управления учреждением.....	4
3. Структура подготовки.....	
3.1. Реализуемые образовательные программы, структура контингента.....	6
3.1.1. основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по очно-заочной и заочной форме обучения.....	6
3.1.2. основные программы профессионального обучения по профессиям.....	6
3.1.3. дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки.....	7
3.1.4. дополнительные профессиональные программы повышения квалификации.....	7
4. Организация приема и обучения в УИПК «21-й век».....	9
4.1 Организация учебного процесса по программам среднего профессионального образования.....	9
4.2. Организация учебного процесса по программам профессионального обучения.....	10
4.3. Организация учебного процесса по дополнительным профессиональным программам.....	11
5. Содержание и качество обучения.....	12
5.1.1. Текущая успеваемость и промежуточная аттестация студентов СПО.....	12
5.1.2. Государственная итоговая аттестация студентов СПО.....	12
5.1.3. Результаты государственной итоговой аттестации по специальностям среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена), июнь 2017.....	12
5.2. Контроль качества обучения по дополнительным профессиональным программам.....	13
5.3. Контроль качества обучения по программам профессионального обучения.....	14
6. Условия реализации образовательных программ.....	14
7. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию.....	16

1. Сведения об учреждении

1.1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

Негосударственное частное учреждение Профессиональная образовательная организация «Уральский институт подготовки кадров «21-й век» (далее по тексту- учреждение, УИПК «21-й век») имеет юридический адрес: 622001, г.Нижний Тагил, пр.Ленина, 31-36, а также фактический адрес: 622034, г.Нижний Тагил, ул. Октябрьской революции, 44.

Организационно - правовая форма - учреждение. Тип учреждения – профессиональная образовательная организация. Устав УИПК «21-й век» утверждён решением единственного учредителя 18.04.2016г.

Полное наименование учреждения на русском языке - Негосударственное частное учреждение Профессиональная образовательная организация «Уральский институт подготовки кадров «21-й век».

Сокращенное наименование учреждения на русском языке: НЧУ ПОО «УИПК «21-й век».

На правах аренды учреждению принадлежат помещения, расположенные по адресам:

- 622001, г.Нижний Тагил, пр.Ленина, 31-36 общей площадью 16,4 кв.м. (договор аренды от 25.04.2017г.);
- 622034, г.Нижний Тагил, ул. Октябрьской революции, 44 общей площадью 3129,1 кв.м. (договор аренды №542 от 15.07.2003г.);
- 622034, г.Нижний Тагил, ул. Октябрьской революции, 44а общей площадью 198,9 кв.м. (договор аренды от 01.05.2016г.).

На праве безвозмездного пользования учреждение использует земельный участок общей площадью 1447 кв.м. с кадастровым номером 66:56:0205001:228 для эксплуатации расположенного на нем открытого стадиона широкого профиля с элементами полосы препятствий, расположенный по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, город Нижний Тагил, ул.Октябрьской революции 44б (договор безвозмездного пользования от 01.08.2014г.).

Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 66Л01 №0001078, регистрационный №17597, выдана Министерством общего и профессионального образования Свердловской области 21.11.2013, бессрочно. Имеются Приложение №1 к Лицензии серии 66П01 №0010405 от 01.09.2015.

Свидетельство о государственной аккредитации серия 66А04 №0000274, регистрационный №9331 от 03.02.2017г., действительно до 03.02.2023г.

Более подробная информация об образовательном учреждении и реализуемых программах представлена на сайте учреждения <http://uipk.ru/>.

1.2. Предмет и цели деятельности

Целями деятельности учреждения являются:

- 1) подготовка квалифицированных кадров по образовательным программам среднего профессионального образования;
- 2) реализация основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), дополнительных общеобразовательных программ по всем направлениям общественно полезной деятельности;
- 3) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального и (или) дополнительного образования;
- 4) развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- 5) формирование у обучающихся гражданской позиции, способностей к труду и жизни в условиях современной цивилизации;
- 6) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- 7) распространение научных знаний среди населения, повышение его образовательного и

культурного уровня.

Предметом деятельности учреждения являются:

- 1) обеспечение качественной подготовки специалистов для удовлетворения кадровой потребности хозяйственного комплекса Свердловской области;
- 2) формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания профессиональных образовательных программ;
- 3) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;
- 4) научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы учреждения;
- 5) оказание консультационной, методической и информационно-аналитической помощи организациям и физическим лицам по вопросам, непосредственно относящимся к уставной деятельности учреждения.

2. Структура управления учреждением

Управление учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Органами управления учреждения являются:

- 1) единственный учредитель - высший орган управления;
- 2) общее собрание работников и обучающихся учреждения;
- 3) педагогический совет;
- 4) директор - единоличный исполнительный орган;
- 5) экспертный совет;
- 6) учебно-методический совет.

Основная функция единственного учредителя - обеспечение соблюдения учреждением целей, для достижения которых оно создано.

Директор учреждения осуществляет руководство текущей деятельностью учреждения и подотчетен единственному учредителю.

Общее собрание работников и обучающихся учреждения является коллегиальным органом управления учреждения. В состав общего собрания работников и обучающихся входят работники учреждения и обучающиеся по программам среднего профессионального образования. Работники и обучающиеся входят в состав общего собрания на равных основаниях и пользуются равными правами. Срок полномочий членов общего собрания работников и обучающихся учреждения определяется: в отношении работников - периодом трудовых отношений с учреждением, в отношении обучающихся - периодом обучения.

К компетенции общего собрания работников и обучающихся учреждения относится:

- 1) обсуждение устава учреждения, изменений и дополнений к нему;
- 2) принятие:
 - программы развития учреждения;
 - правил внутреннего трудового распорядка и Правил внутреннего распорядка обучающихся;
 - решения о необходимости заключения коллективного договора;
 - коллективного договора, изменений и дополнений к нему.
- 3) заслушивание отчетов руководителей структурных подразделений учреждения и органов управления учреждения по вопросам их деятельности, в том числе директора учреждения о поступлениях и расходовании средств;
- 4) принятие решения о создании временных или постоянных комиссий, установлении, утверждении их полномочий;
- 5) рассмотрение иных вопросов деятельности учреждения, вынесенных на рассмотрение единственным учредителем, директором, органами общественного управления учреждения.

В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста преподавателей в учреждении действует педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Учреждения. Педагогический совет создается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

В компетенцию педагогического совета входит:

- 1) обсуждение и принятие образовательных программ, учебных планов, плана работы учреждения;
- 2) обсуждение годового календарного учебного графика;
- 3) обсуждение и выбор образовательных программ, форм, методов образовательного процесса;
- 4) организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового опыта;
- 5) планирование, организация и регулирование образовательного процесса, его анализ и контроль;
- 6) заслушивание информации и отчетов педагогических работников учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;
- 7) принятие решений о допуске обучающихся по программам среднего профессионального образования к государственной итоговой аттестации, о переводе студентов на следующий курс или об оставлении на повторный курс;
- 8) о выдаче соответствующих документов об образовании и (или) о квалификации;
- 9) представление директору ходатайств об отчислении обучающегося, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и Уставом учреждения;
- 10) представление директору ходатайств о восстановлении лиц, отчисленных из учреждения.

Экспертный совет является коллегиальным органом, деятельность которого направлена на проведение профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и основных программ профессионального обучения, реализуемых учреждением.

В состав экспертного совета входят представители учреждения и представители организаций-работодателей, осуществляющих деятельность в отраслях науки и производства, соответствующих направлениям подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования и основным программам профессионального обучения, реализуемых учреждением.

Экспертный совет учреждения:

- 1) проводит экспертизу основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения, реализуемых в учреждении;
- 2) участвует в разработке вариативной части основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения (программ учебных планов, практик, дисциплин), реализуемых в учреждении;
- 3) осуществляет подготовку аналитических материалов и предложений по содержанию образовательной деятельности и организации учебного процесса.

Учебно-методический совет является коллегиальным органом оперативного управления образовательной деятельностью, координирующим работу по совершенствованию учебно-методической и научно-исследовательской работы в учреждении.

В состав учебно-методического совета входят по должности директор, заведующие кафедрами, заместитель директора, председатель экспертного совета. Другие кандидатуры выдвигаются учебно-методическим советом и утверждаются приказом директора.

7.32. Учебно-методический совет:

- 1) рассматривает и утверждает проекты базовых учебных планов;
- 2) рассматривает проекты рабочих учебных планов;
- 3) рассматривает и дает предварительные рекомендации кандидатам на должности заведующих кафедр;
- 4) утверждает план работы учреждения на очередной учебный год;
- 5) подводит итоги учебной, учебно-методической работы учреждения за полугодие и /или учебный год, а также итоги практики студентов;
- 6) рассматривает итоги работы государственной аттестационной комиссии и выпуска специалистов;

- 7) проводит систематический анализ информации о качестве обучения, обобщение и распространение опыта нововведений в области организации учебного процесса;
- 8) утверждает основные профессиональных образовательные программ по специальностям;
- 9) анализирует и утверждает результаты самообследования кафедр;
- 10) заслушивает ежегодные отчеты заведующих кафедрами.

Организационная структура соответствует законодательству РФ и Уставу учреждения и направлена на реализацию целей и задач образовательной деятельности, создание условий для осуществления образовательного процесса. Структура управления персоналом способствует развитию кадрового потенциала.

3. Структура подготовки

3.1. Нормативные документы, регламентирующие образовательную деятельность

НЧУ ПОО УИПК «21-й век» осуществляет образовательную деятельность на основании следующих документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464 (зарегистрирован в Минюсте РФ 30 июля 2013г. №29200);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. N 292 г.;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013г. №499;
- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. №291 (зарегистрирован в Минюсте РФ 14 июня 2013г. №28785);
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. №968 (зарегистрирован в Минюсте РФ 1 ноября 2013 г. Регистрационный N 30306);
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2013 «О документах о квалификации»;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2015 года № 06-846 «Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2015 года № 06-846 «Методические рекомендации об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования»
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО», уточнениями и изменениями к данному письму ФГАУ ФИРО по результатам апробации в 2010/2011 учебном году.
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 №ВК-1030/06 «Методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов
- Устава НЧУ ПОО «УИПК «21-й век»;
- локальных актов НЧУ ПОО УИПК «21-й век»:

1. Положение о педагогическом совете Негосударственного частного учреждения Профессиональной образовательной организации «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
2. Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в НЧУ ПОО Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
3. Положение о порядке формирования и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности в НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
4. Положение о защите, хранении, обработке персональных данных работников, учащихся, слушателей и других физических лиц в НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
5. Положение о порядке проведения самообследования в НЧУ ПОО «УИПК «21-й век»
6. Положение о приемной комиссии НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
7. Положение о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ на бумажных и электронных носителях
8. Порядок пользования педагогическими работниками и сотрудниками библиотечными информационными ресурсами, а также доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в НЧУ ПОО «УИПК «21-й век»
9. Положение об официальном сайте НЧУ ПОО «УИПК «21-й век»
10. Положение об электронной библиотеке в НЧУ ПОО «УИПК «21-й век»
11. Правила внутреннего трудового распорядка
12. Инструкция по обслуживанию инвалидов и других маломобильных граждан при посещении учреждения (организации)
13. Положение об обеспечении условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объекта и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в НЧУ ПОО Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
14. Анкета. Акт обследования доступности объекта для ЛОВЗ и МГН
15. Порядок проведения аттестации педагогических работников в НЧУ ПОО Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
16. Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в НЧУ ПОО «УИПК «21-й век»
17. Программы обучения НЧУ ПОО Уральский институт подготовки кадров «21-й век», предлагаемые для обучения руководителей, специалистов, рабочих и служащих предприятия
18. Приказ об утверждении форм документов об образовании
19. Приказ об утверждении форм справок об обучении (периоде обучения)
20. Программа развития НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
21. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в НЧУ ПОО Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
22. Положение об оказании платных образовательных услуг
23. Положение о режиме занятий обучающихся
24. Положение об учебно-производственных мастерских НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
25. Положение о библиотеке в НЧУ ПОО «УИПК «21-й век»
26. Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел студентов НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
27. Положение об Учебно-методическом совете
28. Положение Об Экспертном совете Негосударственного частного учреждения Профессиональной образовательной организации «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
29. Правила внутреннего распорядка для обучающихся НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
30. Положение о порядке разработки и утверждения основной профессиональной

- образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена
31. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
 32. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования по заочной форме обучения в НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
 33. Положение об организации ускоренного обучения и порядке перезачета и переаттестации результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
 34. Положение о порядке пользования обучающимися спортивным залом НЧУ ПОО «УИПК «21-й век»
 35. Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления студентов НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
 36. Правила приема в НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2018 - 2019 учебный год
 37. Положение об апелляционной комиссии НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
 38. Положение о журнале учебных занятий по образовательным программам среднего профессионального образования в НЧУ ПОО УИПК «21-й век»
 39. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в НЧУ ПОО Уральский институт подготовки кадров «21 век»
 40. Порядок и основания предоставления академического отпуска обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования в НЧУ ПОО Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
 41. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
 42. Положение о планировании, организации и проведении лабораторных работ и практических занятий
 43. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся в НЧУ ПОО Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
 44. Положение об организации обучения по индивидуальному плану
 45. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным программам среднего профессионального образования в НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
 46. Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта)
 47. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в НЧУ ПОО Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
 48. Порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов
 49. Правила приема в НЧУ ПОО Уральский институт подготовки кадров «21-й век» на обучение по дополнительным профессиональным программам
 50. Положение о журнале учебных занятий по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения в НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
 51. Положение об организации итоговой аттестации слушателей по дополнительным профессиональным программам в НЧУ ПОО Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
 52. Положение об организации самостоятельной работы слушателей в НЧУ ПОО Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
 53. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам в НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-

й век»

54. Правила приема граждан в НЧУ ПОО Уральский институт подготовки кадров «21-й век» на обучение по программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих)
55. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в НЧУ ПОО Уральский институт подготовки кадров «21-й век»
56. Порядок заполнения, учета и выдачи документов о квалификации в НЧУ ПОО Уральский институт подготовки кадров «21-й век»

В НЧУ ПОО «УИПК «21-й век» имеются все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования.

УИПК «21-й век» является

- членом Союза руководителей учреждений и подразделений дополнительного профессионального образования и работодателей (Союз ДПО);
- партнером Некоммерческого Партнерства «Международный Альянс Профессионального Образования».

В отчетном периоде институтом получена государственная аккредитация основных программ среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий:

10.00.00. Информационная безопасность, 21.00.00. Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия (уровень 2), 38.00.00 Экономика и управление, 43.00.00 Сервис и туризм.

3.2. Реализуемые образовательные программы, структура контингента

УИПК «21-й век» реализует:

3.2.1. основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования по очно-заочной и заочной форме обучения:

Код укрупненных групп профессий, коды профессий	Наименование укрупненных групп профессий, наименование профессий	Квалификация квалифицированного рабочего и служащего	Количество обучающихся по очно-заочной форме	Количество обучающихся по заочной форме обучения	ИТОГО по всем формам обучения
Инженерное дело, технологии и технические науки					
10.00.00.	Информационная безопасность				
10.02.01	Организация и технология защиты информации	Техник по защите информации	-	8	8
21.00.00.	Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия (уровень 2)				
21.02.05	Земельно-имущественные отношения	Специалист по земельно-имущественным отношениям	5	9	14
29.00.00.	Технологии легкой промышленности				
29.02.04	Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	Технолог-конструктор	-	5	5
Науки об обществе					
38.00.00	Экономика и управление				

38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет по отраслям	Бухгалтер		4	4
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	Операционный логист	-	15	15
43.00.00	Сервис и туризм				
43.02.10	Туризм	Специалист по туризму	-	8	8

3.2.2. основные программы профессионального обучения по профессиям:

- Сварщик
- Станочник
- Оператор станков с ЧПУ
- Электромонтер
- Швея
- Парикмахер
- Повар
- Младший воспитатель
- Водитель автотранспортных средств, осуществляющих дорожные перевозки опасных грузов автомобильным транспортом (ДОПОГ)
- Повышение квалификации водителей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом

3.2.3. дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки:

- Государственное и муниципальное управление
- Организация автомобильных перевозок и управление на транспорте
- Бухгалтерский и налоговый учет, аудит
- Мастер менеджмента и бизнеса
- Управление персоналом
- Менеджмент охраны труда
- Специалист в сфере закупок
- Педагогика и психология в дошкольном образовании
- Дефектология
- Компьютерный дизайн

3.1.4. дополнительные профессиональные программы повышения квалификации по направлениям:

- Управление на промышленном предприятии
- Управление персоналом, кадры, личностное развитие
- Экономика предприятия, бухучет
- Информационные технологии
- Менеджмент в сфере культуры
- Дизайн (по отраслям)
- Повышение квалификации руководителей образовательных учреждений, педагогов, воспитателей ДОУ
- Обучение по экологической безопасности при работе с опасными отходами
- Организация перевозок автомобильным транспортом

Среди выпускников дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения УИПК «21-й век» в отчетном периоде - руководители и специалисты, направленные предприятиями и обучившиеся за счет средств этих предприятий: АО ЕВРАЗ НТМК (в том числе кадровый резерв управляющего директора), АО НПК «Уралвагонзавод», АО «РН-Няганьнефтегаз» (г.Нягань), ОАО «Металлинвест», ОАО ЕВРАЗ-КГОК (г.Качканар) ОАО «Уральское конструкторское бюро вагоностроения», Управления образования Администраций городов области, ООО "Дирекция технического заказчика Уралвагонзавод", ГУП СО «Газовые сети» (Екатеринбург), ООО «УБТ-Экология», ОАО АПК «Кушвинский щебзавод», ООО

«Тагилхлеб», «Городской трамвай» (г. Красноуральск), АО "Невьянский цементник", ООО "Уральский клинический лечебно-реабилитационный центр", ООО "Уральский завод пластификаторов", ООО «Баранчинский электромеханический завод им. Калинина», Федеральное казенное предприятие «Нижнетагильский институт испытания металлов», ООО «ВОСТОКМЕТАЛЛУРГМОНТАЖ», ООО «Куратье», ООО «Молочная Благодать», АО «Уралкриомаш», ФГУП «НИИМаш», ООО «Ванадийсервис», АО НОВАТЭК – Таркосаленефтегаз, ООО «БН-СпецТранс» (Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Губкинский), АО "Сталепромышленная компания", ООО «Холдинг «Ремэлектро» (г.Качканар), АО «Геотрансгаз» (ХМАО), ООО «Огнеупор-Керамика», других государственных учреждений, образовательных организаций, предприятий малого и среднего бизнеса.

Заключены договора социального партнерства с предприятиями: АО ЕВРАЗ НТМК, АО НПК «Уралвагонзавод», ООО "Нижнетагильский трубный завод Металлинвест", ФГК РЖД и Моторвагонное депо РЖД, ОАО ВГОК, Международная компания АО Велесстрой, и др.

УИПК «21-й век» внесен в «Реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда» Министерства труда и социальной защиты РФ под №3246 от 23.01.2014г. и осуществляет обучение и проверку знаний по охране труда руководителей и ответственных за охрану труда предприятий и организаций, а также ведет обучение по пожарно-техническому минимуму по согласованной с МЧС РФ программе.

Уральский институт подготовки кадров «21-й век» активно сотрудничает с центрами занятости населения городов Свердловской области по обучению безработных граждан и женщин, находящихся в декретном отпуске по уходу за ребенком. Взаимодействие с предприятиями-партнерами института позволяет не только организовать производственную практику для слушателей, но и решать вопрос их трудоустройства по итогам обучения. Так, только за 2017 год институтом было реализовано исполнение государственных контрактов №№10/7007, 11/7008, 12/7009, 19/7016, 20/7017, 37/7033, 45/7040, 62/7052 с Нижнетагильским центром занятости населения, №60 с Екатеринбургским центром занятости населения, №№ 1/1-д, 1/24-б, 1/29-б, 1/30-б, 1/32-б, 1/37-б, 1/42-б, 1/44-б, 1/49-б с Верхнесалдинским центром занятости населения по обучению профессиям: повар, оператор станков с ПУ, парикмахер, швея, электромонтер, электрогазосварщик, пекарь, маникюрша, а также по дополнительной профессиональной программе «Управление государственными и муниципальными закупками в соответствии с ФЗ-44».

Также обучение по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения осуществляется за счет средств физических лиц по соответствующим договорам.

Программа	Количество обучившихся по очной форме обучения	Количество обучившихся по очно-заочной форме обучения	ИТОГО по всем формам обучения
Программы профессионального обучения			
Программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих	43	327	370
Программы переподготовки рабочих и служащих	55	245	300
Программы повышения квалификации рабочих и служащих	-	630	630
Дополнительные профессиональные программы			
Программы профессиональной переподготовки		612	612
Программы повышения квалификации			1047

Таким образом, структура подготовки в УИПК «21-й век» соответствует заявленным целям и предмету деятельности учреждения, а также имеющейся у УИПК лицензии на образовательную деятельность.

4. Организация приема и обучения в УИПК «21-й век».

4.2. Организация учебного процесса по программам среднего профессионального образования

Обучение по программам СПО реализуется по очно-заочной и заочной форме обучения.

Прием в число студентов производится в соответствии с Правилами приема на программы СПО УИПК «21-й век». Зачисление в число студентов производится приказом директора на основании заявлений абитуриентов с заключением договоров с организациями или с физическими лицами. Обучение заканчивается итоговой аттестацией.

За отчетный период продолжается реализация программ среднего профессионального образования по специальностям: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, 43.02.10 Туризм, 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, 10.02.01 Организация и технология защиты информации, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет по заочной форме обучения, а также по очно-заочной форме специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

При реализации программ СПО делается акцент на практикоориентированное обучение. С этой целью к преподаванию привлекаются специалисты-практики предприятий и организаций по соответствующим направлениям, а вариативная часть учебного плана содержит дисциплины и практикумы, учитывающие требования профессиональных стандартов к компетенциям соответствующих специалистов.

Учебный процесс планируется и организуется в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком по всем реализуемым специальностям в соответствии с требованиями ФГОС СПО, рабочими учебными планами.

Учебный процесс по заочной форме осуществляется в период лабораторно-экзаменационных сессий, которые проводятся в установленные сроки по всем специальностям и курсам в полном объеме.

Лабораторно-экзаменационные сессии условно фиксируются в графике учебного процесса. Количество часов в учебном году на обзорные установочные практические занятия и лабораторные работы, проводимые в период сессии, устанавливается не более 160 часов. Каникулы также фиксируются в графике учебного процесса. Лабораторно-экзаменационная сессия проводится два раза в год в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса. Количество дисциплин и часов планируется согласно рабочему учебному плану.

Студентам-заочникам предоставляется возможность в течение учебного года получать консультации, групповые, письменные, индивидуальные. Консультации по всем изучаемым в учебном году дисциплинам планируются из расчета 4 часа в год на каждого студента.

Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, общее количество зачётов и дифференцированных зачётов не более 10, по одной дисциплине не более 2.

Лабораторные и практические задания, предусмотренные учебными планами, проводятся во время лабораторно-экзаменационных сессий.

В УИПК «21-й век» установлены следующие основные виды учебной деятельности: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, курсовое проектирование, консультация и др. Особое внимание уделяется изучению и внедрению в учебный процесс активных методов обучения. В их числе: проблемные ситуации, деловые игры, элементы программированного опроса, тестирование и другие. Большинство из них проводится в формах, приближенными к производственной ситуации будущей работы выпускника. В соответствии с тематикой учебных программ разработаны задачи, связанные с деятельностью выпускника, которые решаются на практических занятиях и прививают студентам умения и навыки для работы на производстве по конкретной должности.

Виды самостоятельной работы и количество часов, необходимых для ее выполнения определены в рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей и реализуются в соответствии с Положением о самостоятельной работе обучающихся.

Учебная и производственная практика является составной частью учебного процесса и проводится с целью углубления знаний, полученных студентами на теоретических занятиях, а также приобретения навыков практической работы по специальностям в соответствии с ФГОС СПО.

Практика осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения практики студентов СПО в УИПК «21-й век». Обучение ведется по рабочим программам УИПК «21-й век. Студентами ведется дневник с описанием выполняемой работы.

Общее руководство и контроль за организацией и проведением практики осуществляет директор техникума, организационное и методическое руководство заведующий отделением. Руководство обучающимися - преподаватели, специалисты от предприятия, назначенные приказом руководителя предприятия, организации, учреждения.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных полигонах. Производственная и преддипломная практики проводятся в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями различных форм собственности:

№ п /п	Наименование предприятия
1.	АО «ЕВРАЗ Нижнетагильский металлургический комбинат»
2.	АО «Научно-производственная корпорация «Уралвагонзавод» им. Ф.Э. Дзержинского
3.	МБУ Центр развития туризма города Нижний Тагил
4.	ООО «Геоид»
5.	ООО «Геоинвест»
6.	ООО «Медведь-экстрим»
7.	ООО «Спецпроект»
8.	ООО «Мир домашней техники»
9.	Туристическое агентство «Элита ТревЭл»
10.	ООО «Гостиница Тагил»
11.	Туристическое агентство «Саквояж-тур» (ООО «Актив»)
12.	ГАУ СОН Свердловской области «Центр социальной помощи семье и детям города Н.Тагил
13.	ООО «Технологическая строительная продукция»
14.	ИП Зайцева Е.В.
15.	Магазин-ателье ЛаЛен
16.	ИП Пронин А.С.
17.	ИП Рябов С.П.
18.	ИП Стафеева
19.	Агентство недвижимости «Усадьба»
20.	ООО компания «БЛОК»

В УИПК «21-й век» ведется работа по трудоустройству выпускников и анализу трудоустройства. Выпускники имеют возможность продолжить обучение в Институте государственного управления и предпринимательства УрФУ им. Первого президента Б.Н.Ельцина по согласованным между УИПК «21-й век» и ИГУП УрФУ учебным планам на основании подписанного с университетом Соглашения.

4.3. Организация учебного процесса по программам профессионального обучения

Прием слушателей на программы профессионального обучения производится в соответствии с Правилами приема на программы профессионального обучения УИПК «21-й век». Зачисление в число слушателей производится приказом заместителя директора на основании заявлений абитуриентов с заключением договоров с организациями или с физическими лицами. Обучение заканчивается итоговой аттестацией – квалификационным экзаменом.

Программы обучения разработаны на основании ФГОС СПО, профессиональных стандартов и/или ведомственных квалификационных требований по соответствующим профессиям.

Учебные занятия по программам профессионального обучения проводятся в соответствии с расписанием, составленным на основании учебно-тематического плана и календарного графика обучения. Форма обучения очная или очно-заочная (без отрыва, с полным или частичным отрывом от работы). Режим обучения устанавливается по согласованию с заказчиком или со слушателями в группе. Недельная аудиторная нагрузка слушателей составляет от 16 до 40 часов.

Учебная и производственная практика является составной частью учебного процесса программ подготовки и переподготовки и проводится с целью приобретения навыков практической работы по профессиям в учебно-производственных мастерских института, а также на предприятиях и в организациях на основании заключенных с ними договоров. Практика осуществляется в

соответствии с Порядком организации и проведения практики студентов. Обучение ведется по рабочим программам института. Студентами ведется дневник с описанием выполняемой работы.

Общее руководство и контроль за организацией и проведением практики осуществляет директор института, организационное и методическое руководство – менеджер программ профессионального обучения.

4.4. Организация учебного процесса по дополнительным профессиональным программам

Прием слушателей на дополнительные профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки проводится по письменным заявкам руководителей предприятий и организаций с учетом представленных заказчиком сведений об уровне профессионального образования, занимаемой должности и персональных данных или по письменному заявлению физического лица.

Зачисление слушателей на профессиональную переподготовку и повышение квалификации производится приказом заместителя директора на основании договоров с организациями или с физическими лицами. Обучение заканчивается итоговой аттестацией, основой для которой может служить тестирование, экзамен, защита выпускной работы.

При определении содержания образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения УИПК «21-й век» исходит из требований заказчика, сформулированных им явно или вытекающих из поставленной им задачи (техзадания). Программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации разрабатываются на основании соответствующих ФГОС СПО или ВО и профессиональных стандартов, исходя из заявленного результата (компетенций, которые необходимы для выполнения нового вида деятельности или для присвоения новой квалификации) и начальной подготовки слушателя. Для определения степени подготовленности контингента, повышения эффективности организации и проведения обучения по соответствующей программе проводится входной контроль знаний слушателей с использованием различных методов: собеседование, анкетирование и др. Итоговая работа участников обучения, в большинстве своем, носит конкретный прикладной характер - проект, реализуемый на рабочих местах в организациях, по месту работы обучаемого, что одновременно подтверждает и качество проведенного обучения, и демонстрирует освоение компетенций, сформированных во время обучения.

В образовательном процессе применяются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, инновационные и деловые игры, работа в проектных группах, консультации, выездные занятия, курсовые, аттестационные и другие учебные работы. Большой интерес вызывают активные формы ведения занятий, такие как, диагностические и проектные семинары, анализ конкретных ситуаций, групповое решение управленческих и производственных задач.

Учебный процесс по направлениям профессиональной переподготовки организован без отрыва от работы. Обучение проводится, как правило, 2 раза в неделю, пятница - начиная с 17 часов, суббота – с 9 часов, в соответствии с календарным графиком освоения соответствующей программы. Практические и семинарские занятия по направлениям составляют не менее 50% от общего объема часов программы. Форма обучения по программам повышения квалификации различна – очная или очно-заочная (без отрыва, с полным или частичным отрывом от работы). Режим обучения устанавливается по согласованию с заказчиком. Недельная аудиторная нагрузка слушателей составляет от 16 до 40 часов.

Используемая для проведения практических занятий учебная база УИПК «21-й век» характеризуется высоким уровнем оснащенности и обеспечивает выполнение учебных программ в полном объеме. При обучении слушателей на удаленных территориях, реализация учебного процесса обеспечивается заказчиком аналогичными условиями. Данное обеспечение закрепляется договорными отношениями.

Реализация основных и дополнительных профессиональных программ осуществляется с необходимым учебно-методическим и информационным обеспечением. Постоянно проводится работа по актуализации имеющегося фонда нормативных и методических материалов. Содержание предметной подготовки постоянно обновляется с учетом последних достижений в области науки и техники, изменений в федеральных и региональных подходах к образованию, появления нового опыта в образовательных учреждениях России. УИПК «21-й век» имеет современную

информационную базу, предоставляющую слушателям возможность оперативного получения информации.

С учетом всего вышесказанного, коллектив УИПК стремится к формированию и наполнению нового, актуального содержания дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения, а также внедрению в образовательный процесс современных технологий, способствующих повышению эффективности обучения.

Структура подготовки специалистов ориентирована на потребности региона, территории и обоснована маркетинговыми исследованиями. Специальности СПО, а также программы профобучения и дополнительные профессиональные программы, реализуемые УИПК «21-й век», востребованы на рынке образовательных услуг.

5. Содержание и качество обучения.

Сложившаяся в техникуме система контроля знаний (текущего, промежуточного и итогового) способствует повышению качества подготовки выпускников.

5.2.1. Текущая успеваемость и промежуточная аттестация студентов СПО

Содержание программ подготовки специалистов среднего звена определяется требованием федерального образовательного стандарта, а также профессиональным стандартом или квалификационными требованиями в соответствующей сфере деятельности. Разработку программ осуществляют кафедры, согласование осуществляет экспертный совет, состоящий из привлеченных специалистов-практиков соответствующих направлений, утверждает программы подготовки специалистов среднего звена директор.

Текущий контроль успеваемости является основной формой учебной работы студентов за один месяц и обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студентов и ее корректировку. Текущий контроль осуществляется в течение семестра и по его итогам и проводится в соответствии с рабочими программами и предусматривает разнообразные формы.

Промежуточная аттестация по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям проходит в форме зачета, дифференцированного зачета, экзамена, экзамена квалификационного. Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отводимого на изучение учебных дисциплин. Экзамены проводятся рассредоточено после освоения дисциплины, междисциплинарного курса. Экзамены квалификационные проводятся после освоения всех составляющих профессионального модуля. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Порядок промежуточной аттестации определяется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации

5.1.2. Государственная итоговая аттестация студентов СПО

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования УИПК «21-й век».

Данный вид аттестации позволяет решить комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные обучающимися во время обучения и время прохождения производственной практики;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки и объективность оценки подготовки выпускников.

5.1.3. Результаты государственной итоговой аттестации по специальностям среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена), июнь 2017.

Для программ подготовки специалистов среднего звена вид выпускной квалификационной работы (далее ВКР) - дипломный проект (дипломная работа)

Форма государственной итоговой аттестации - защита дипломного проекта (дипломной работы).

Результаты защит ВКР представлены ниже по специальностям:

21.02.05 Земельно-имущественные отношения		
Показатели	Кол-во (чел)	%
Допущено к защите ВКР	2	

Защищено ВКР	2	100
Оценки:		
Отлично	1	50
Хорошо		
Удовлетворительно	1	50
Неудовлетворительно		
Средний балл	4,0	
Качественный показатель*	1,00	
10.02.01 Организация и технология защиты информации		
Показатели	Кол-во (чел)	%
Допущено к защите ВКР	3	
Защищено ВКР	3	100
Оценки:		
Отлично	2	66
Хорошо	1	34
Удовлетворительно		
Неудовлетворительно		
Средний балл	4,66	
Качественный показатель*	1,00	
43.02.10 Туризм		
Показатели	Кол-во (чел)	%
Допущено к защите ВКР	5	
Защищено ВКР	5	100
Оценки:		
Отлично	4	80
Хорошо	1	20
Удовлетворительно		
Неудовлетворительно		
Средний балл	4,8	
Качественный показатель*	1,00	

5.2. Контроль качества обучения по дополнительным профессиональным программам

Содержание дополнительных профессиональных программ определяется потребностью заказчика и профессиональным стандартом или квалификационными требованиями в соответствующей сфере деятельности, а также соответствующими ФГОС СПО или ВО. Проектирование и разработку программ под поставленную задачу осуществляют кафедры. Все основные положения каждого курса входят в раздаточный материал или рабочие тетради, которые выдаются каждому слушателю на электронном или бумажном носителе, или размещаются на странице дистанционного обучения сайта института.

Контроль качества обучения осуществляется на всех этапах учебного процесса. При приеме слушателей на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации проводится анализ уровня знаний в виде собеседования или входного тестирования, которое направлено на выявление мотивов обучения, уровня подготовленности слушателя, профессиональной пригодности к избранному виду деятельности.

Текущий контроль знаний слушателей проводится в соответствии с учебным планом и осуществляется на семинарских занятиях, круглых столах, при промежуточном тестировании или защите проектных работ. Учебным планом предусмотрены экзамены по профилирующим предметам и зачеты по другим дисциплинам. Итоговый контроль по программам профессиональной переподготовки осуществляется при защите итоговых аттестационных работ и сдаче итоговых экзаменов.

По программам повышения квалификации итоговая аттестация проводится в форме итогового тестирования, комплексного экзамена, защиты реферата, выпускной работы или выступления на итоговом круглом столе.

5.3. Контроль качества обучения по программам профессионального обучения

Содержание программ профессионального обучения определяется требованиями ФГОС, потребностью заказчика и профессиональным стандартом или квалификационными требованиями по соответствующей профессии.

По программам профессионального обучения итоговая аттестация проводится в форме квалификационных испытаний, включающих экзамен по теоретической части обучения и выпускную квалификационную практическую работу.

После успешного прохождения итоговой аттестации по программам обучения слушатели получают документы установленного образца.

В УИПК «21-й век» введена оценка качества учебного процесса слушателями. Она осуществляется по завершении программы посредством заполнения анкет (анонимно). Анкеты обрабатываются менеджерами образовательных программ, результаты оценки доводятся до преподавателей и руководства института и используются для управления качеством учебного процесса. Анкеты и отзывы слушателей подтверждают высокий уровень качества преподавания и образовательных программ УИПК «21-й век».

УИПК «21-й век» также получает обратную связь от организаций-заказчиков. Телефонный опрос проводится организаторами образовательного процесса по прошествии 1-2 месяцев после завершения учебного проекта. Со стороны заказчиков замечаний за истекший год не зафиксировано. Качество обучения подтверждается также благодарственными письмами и грамотами руководителей предприятий (в т.ч. ОАО «Евраз-НТМК», ОАО НПК «Уралвагонзавод», ОАО «НТЗМК», МБУ «Центр развития туризма города Нижний Тагил», Управлений образования Администраций городов области).

6. Условия реализации образовательных программ

УИПК «21-й век» располагает комплексом зданий и сооружений для организации образовательного процесса. Основной образовательный процесс осуществляется в здании площадью более 3000 кв м, находящемся в центре города вблизи основных транспортных развязок. Специализированные учебные аудитории оборудованы удобной мебелью и оснащены всем необходимым для проведения теоретических занятий и тренингов. Институт располагает двумя компьютерными классами с выходом в Интернет, залом для видеоконференций.

Мастерские оборудованы 11 сварочными постами для ручной и полуавтоматической сварки немецкого и американского производства, станками с проэмуляторами, электрическими стендами, современными швейными машинами, оверлогами, парогенераторами, электроплитами, всем необходимым оборудованием для качественной подготовки по профессиям рабочих и служащих: сварщик, станочник, электромонтер, швея, парикмахер, повар.

Для организации и проведения занятий студентов по физической культуре и обеспечению безопасности жизнедеятельности имеются тренажерный и спортивный залы, пневматический тир, стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.

Для студентов и слушателей созданы комфортные условия пребывания: в здании работают кафе, гардероб, есть Wi-fi.

Для реализации обучения с учетом всех современных требований и максимально приближенного к практике помимо штатных преподавателей к преподаванию привлекаются ведущие специалисты предприятий и организаций по соответствующим отраслям, имеющие опыт педагогической деятельности и аттестованные как преподаватели УИПК «21-й век».

Для организации дистанционного, электронного обучения институт имеет следующие средства:

- скоростной канал (до 100 Мбит/сек) для подключения к Internet (оптоволокну);
- сайт УИПК «21-й век» с хостингом на собственном сервере института;
- система дистанционного обучения (Moodle), позволяющая создавать курсы, наполняя их содержимым в виде текстов, вспомогательных файлов, презентаций, опросников, создавать итоговый контролирующий тест после каждого модуля, общаться в чате с сокурсниками и преподавателем. По результатам выполнения слушателями заданий, преподаватель может выставлять оценки и давать комментарии;
- электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн";
- аренда площадки для проведения вебинаров (для проведения online семинаров и лекций);
- все подразделения УИПК «21-й век» подключены к локальной сети и имеют выход в Интернет.

Все рабочие места сотрудников, ориентированных для работы с дистанционным обучением, оснащены всем необходимым для оперативной связи со слушателями и студентами (телефон, электронная почта, видеочасть, Skype);

- базы данных по законодательству: многофункциональная система "Информо"; справочно-правовой веб-сервис "Контур.Норматив"; Система КонсультантПлюс. Также обеспечен доступ к

Компьютерные классы располагают следующим оборудованием: 21 компьютер- подключены к сети Интернет: выделенная линия 100Мбит/с. Проекторы – ACER, Hitachi , экраны настенные. Профессиональное программное обеспечение: MS Windows, MS Office, Corel Draw, Autodesk Autocad, Autodesk 3DS Max, 1С, Гранд-смета.

Организация учебного процесса обеспечивается также:

- мобильными комплектами мультимедийной техники: 8 медиапроекторов и 10 экранов к ним, 9 ноутбуков, 2 ЖК телевизора

-станочной лабораторией с виртуальными тренажерами на 8 мест.

Ведется база данных предприятий-клиентов, в которой для каждого из них по каждому курсу обучения хранится информация о программе, контингенте слушателей, оценка слушателями разделов программы и качества преподавания.

7. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию

(Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию")

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек
1.1.1	По очной форме обучения*	0 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения*	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения*	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	57 человек
1.2.1	По очной форме обучения*	0 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения*	5 человека
1.2.3	По заочной форме обучения*	52 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования*	6 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период*	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)*	0 человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников*	10 человек /90%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)*	0 человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов*	0 человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	109 человек / 80,7 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	82 человека / 93,2 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	109 человек / 100 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	2/1,8%
1.13	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	-
2.	Финансово-экономическая деятельность	

2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)*	
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	258,11 тыс.руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	258,11 тыс.руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	51,4 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность	5495,6 кв.м
3.2	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	94,75 кв. м
3.3	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	1
3.4.	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0

*Информация об общем доходе от всех видов деятельности не может быть опубликована в соответствии с Положением о коммерческой тайне в УИПК «21-й век»